

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 09-KH/BTCTU ngày 27/02/2026 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về phát động phong trào thi đua trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2026 và Kế hoạch số 07/KH-BQLKKT ngày 28/01/2026 của Ban Quản lý Khu kinh tế về công tác PCTN, tiêu cực năm 2026. Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh (Ban Quản lý) xây dựng Kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát động phong trào thi đua trên lĩnh vực công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực để chào mừng các ngày lễ lớn trong năm 2026.

- Động viên, khuyến khích tinh thần tích cực, chủ động, sáng tạo của cán bộ, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ được giao, nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của tập thể, cá nhân các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện nhiệm vụ về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp.

- Góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện, tham mưu hoặc trực tiếp thực hiện tốt công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp.

2. Yêu cầu

- Triển khai thực hiện tốt chương trình kế hoạch, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Ban Quản lý Khu kinh tế.

- Gắn kết chặt chẽ với việc thực hiện Kế hoạch số 07/KH-BQLKKT ngày 28/01/2026 của Ban Quản lý Khu kinh tế về công tác PCTN, tiêu cực năm 2026.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng phải đảm bảo đúng quy định (có xác nhận của cấp ủy có thẩm quyền); báo cáo thành tích phải có số liệu, vụ việc cụ thể, nổi bật.

- Việc chấm điểm phải căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ (có vụ việc hoặc nội dung cụ thể, nêu kết quả đạt được sau khi giải quyết vụ việc hoặc nội dung tham mưu).

- Cuối năm, các đơn vị trình Thường trực cấp ủy, lãnh đạo cơ quan, đơn vị xem xét chấm điểm và hoàn thành hồ sơ gửi Ban Nội chính Tỉnh ủy theo đúng tiến độ.

- Không xét khen thưởng đối với tập thể, cá nhân trong thời gian cơ quan có thẩm quyền xem xét kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra có dấu hiệu vi phạm; hoặc có đơn, thư khiếu nại, tố cáo về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và CCTP đang được báo chí nêu đang xác minh làm rõ.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN

- **Nội dung:** Thi đua thực hiện chủ trương, nghị quyết của Đảng, pháp luật Nhà nước; phát hiện, tham mưu, xử lý hiệu quả các vụ việc, vấn đề phức tạp; thực hiện báo cáo kịp thời.

- **Đối tượng:** Bộ phận tham mưu giúp việc của Ban Quản lý Khu kinh tế. Các phòng, đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý trực tiếp của Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh An Giang để đảm bảo tính phù hợp và khả thi.

- **Thời gian thi đua:** Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026.

III. HÌNH THỨC, TIÊU CHUẨN VÀ CƠ CẤU KHEN THƯỞNG

- Hình thức: Bằng khen của Tỉnh ủy hoặc Giấy khen của Trưởng Ban Nội chính Tỉnh ủy.

- Cơ cấu thang điểm:

+ Dưới 80 điểm: Không xét.

+ Từ 80 đến dưới 90 điểm: Giấy khen của Ban Nội chính Tỉnh ủy.

+ Từ 90 đến 100 điểm: Bằng khen của Tỉnh ủy.

- Tiêu chuẩn: Dựa trên bảng tiêu chí chấm điểm kèm theo (đối với tập thể và cá nhân).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng

- Giao Văn phòng Ban theo dõi việc thực hiện; tổng hợp, thẩm định hồ sơ cuối năm báo cáo Hội đồng Thi đua, khen thưởng cơ quan.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng lập thành 02 bộ gửi về Ban Nội chính Tỉnh ủy trước ngày 20/11/2026.

2. Các phòng và 02 đơn vị trực thuộc Ban

Căn cứ Kế hoạch này, tổ chức triển khai và phát động phong trào thi đua thực hiện tốt công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp đến các tập thể và cá nhân trong cơ quan, đơn vị.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng và đơn vị trực thuộc báo cáo đề xuất kịp thời cho Lãnh đạo Ban (qua Văn phòng) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- TB và các PTB;
- Các phòng và đơn vị trực thuộc;
- Lưu VP, mđẹp.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Nguyễn Hữu Sương